

# 垫江县砚台镇人民政府

## 关于全日制公益性岗位招聘公告

根据《重庆市公益性岗位开发和管理办法》(渝人社发〔2016〕239号)、《公益性岗位开发管理经办规程(试行)》(渝就发〔2023〕22号)等文件精神,结合我镇工作需要,现面向社会公开招聘全日制公益性岗位2名,现将有关事项公告如下。

### 一、招聘原则

招聘工作按照公开、公平、竞争、择优的原则,坚持德才兼备的用人标准进行。

### 二、招聘岗位及名额

农业服务岗(1名),村后备干部岗(1名)

### 三、招聘要求

#### (一) 招聘对象

全日制大专及以上学历,农业服务岗用于招聘2024年未就业困难高校毕业生(贫困户家庭、监测户家庭、低保家庭、雨露计划毕业生、砚台镇户籍优先),村后备干部岗用于招聘2024年离校未就业高校毕业生,不含招聘公告发布之日仍处于就业(以社保参保数据为准)状态的高校毕业生。

#### (二) 招聘条件

1.遵纪守法，具有良好的政治素质和道德品行，无不良行为记录；

2.身体健康，有志于从事基层工作，具有较强的吃苦耐劳精神；

3.爱岗敬业，责任心强，服从工作安排，具有较强保密意识和较好职业操守；

4.有一定的语言文字表达能力和计算机操作能力。

有下列情形之一者不得报考：

1.曾因违法犯罪受过治安处罚、刑事处罚的人员。刑罚尚未执行完毕或属于刑事案件被告人、犯罪嫌疑人，司法机关尚未撤销案件、检察机关尚未作出不起诉决定或人民法院尚未宣告无罪的人员；

2.被列为失信被执行人员名单的；

3.在党纪、政纪处分影响期内或正在接受纪委监委审查调查的人员；

4.其他不适宜本职位工作的情况。

### （三）招聘方式

实行聘用制和动态管理，一年一聘，聘用期限最长不超过三年。

## 四、招聘程序

### （一）报名及资格审查

1.报名时间:2024年9月19日至2024年9月20日(上午9:00—12:00,下午14:00—17:00)。

2.报名地点:垫江县砚台镇人民政府3楼党的建设办公室。

3.报名所需材料及要求:

报名人员须持本人真实有效身份证、户口本(户主页、本人页和增减页)、学历证书原件及复印件各一份(其中毕业证书需本人在“中国高等教育学生信息网”认证,并打印“学籍在线验证报告”),并填写《报名登记表》,按规定粘贴近期1寸免冠彩色照片。

## (二) 面试

通过电话通知符合报名资格条件的人员参加面试,具体时间、地点以我单位通知为准。不按通知时间和地点参加面试的人员视为自动放弃资格。面试成绩当场公布并由考生签字确认,面试成绩未达到60分者,不得确定为进入体检人员。

## (三) 体检

体检人选根据面试成绩从高到低等额确定,因体检不合格、或参考者自愿放弃等情况出现人选缺额的,在其余面试人员中按照面试成绩排名递补,体检费用由考生自行承担。

## (四) 公示和聘用

体检合格的拟聘人员,在垫江县砚台镇人民政府公示栏公示5个工作日。公示无异议后办理聘用手续。

## 五、薪资待遇

薪资待遇按照全日制公益性岗位人员相关待遇执行。

## **六、工作安排及要求**

被录用的公益性岗位人员，必须服从砚台镇党委、政府的安排，不服从安排的，视为主动放弃。离职需提前1个月书面向所在单位申请，并将工作安排和交接到位，否则将追究有关责任。

## **七、其他事项**

本公告未尽事宜由垫江县砚台镇人民政府负责解释。

联系人：陈老师

咨询电话：18716341127

附件：《报名登记表》

垫江县砚台镇人民政府

2024年9月18日

## 附件

### 报名登记表

|                         |   |          |          |          |  |    |  |                   |
|-------------------------|---|----------|----------|----------|--|----|--|-------------------|
| 姓名                      |   | 性别       |          | 民族       |  | 籍贯 |  | 近期 1 寸免冠<br>彩色照片  |
| 出生<br>年月                |   | 身份<br>证号 |          |          |  |    |  |                   |
| 毕业<br>院校                |   |          |          | 毕业<br>时间 |  |    |  |                   |
| 学历                      |   |          |          | 专业       |  |    |  |                   |
| 联系<br>电话                |   |          | 家庭<br>住址 |          |  |    |  |                   |
| 本人<br>简历                |   |          |          |          |  |    |  |                   |
| 家庭成<br>员及主<br>要社会<br>关系 | 姓名  | 与本人关系    |          | 工作单位及职务  |  |    |  |                   |
|                         |   |          |          |          |  |    |  |                   |
|                         |   |          |          |          |  |    |  |                   |
|                         |   |          |          |          |  |    |  |                   |
| 诚信<br>承诺                | <p>以上信息均为真实情况，若有虚假、遗漏、错误，责任自负。</p> <p style="text-align: center;">个人签名：</p> |          |          |          |  |    |  |                   |
| 资格<br>审查<br>意见          |   |          |          |          |  |    |  | 审查人（签名）：<br>年 月 日 |