附件3

报名须知

1．报名时需提交的相关材料如下：

①《2024年度“庆蓝优引·校园直引”市属事业单位人才引进报名登记表》电子扫描件；

②各学习阶段有效期内的《教育部学历证书电子注册备案表》《中国高等教育学位在线验证报告》电子版；

③身份证及所有学历的毕业证、学位证电子扫描件（所学专业以毕业证书上注明的专业为准；国（境）外院校毕业生须提供教育部国（境）外学历学位认证书，学历认证有关事项可登陆教育部留学服务中心网站（http://www.cscse.edu.cn）查询。在国（境）外院校所学专业原则上以所获学位证书上注明的专业为准，如遇特殊情况由设岗单位请示研判）。未取得毕业证书的2025年毕业生，还须提供本人学生证电子扫描件、学信网上带二维码的《教育部学籍在线验证报告》（有效期内）、本人关于毕业证书专业与报考岗位专业一致的书面承诺等材料。

④国（境）外院校全日制毕业生需提供关于全日制学制的相关官方证明、所学课程、成绩单原件扫描件，有正规资质的翻译机构出具的中文翻译件原件、翻译机构营业执照副本复印件，加盖公章的扫描件。

⑤使用“专业综合排名”条件进行报名的考生，需要提供《在校期间专业综合排名的证明》和相关学校官方证明材料（加盖学校研究生处或教务部门公章）的电子扫描件（2025年毕业生以公告发布之日前的完整学年每一个学年的排名情况为准。认定综合排名采取四舍五入的原则，以“综合评价排名前30%”为例，如证明材料中综合排名为30.4%，则符合报名条件；如证明材料中综合排名为30.5%，则不符合报名条件）；

⑥报考“中共党员（含中共预备党员）”岗位的考生，需要提供党员党组织关系所在基层党委开具的党员身份证明；

⑦2023年、2024年毕业生需提供本人《未落实工作毕业生承诺书》和《人事档案保管证明》电子扫描件；

⑧市外机关、事业单位在编人员还须按干部人事管理权限提供单位和主管部门同意报考证明电子扫描件；

⑨岗位要求的相关证书或资格等证明材料电子扫描件。

**现场资格确认阶段需提供以上材料的纸质版原件或复印件。**

2．报考人员通过邮箱报名时，电子邮件请按以下格式规范填写，样式为：**报考单位+报考岗位+大学名称+学历+一级学科名称及代码（研究生需要填写）+所学专业+姓名**。修改报名信息的报考人员邮件命名增加修改\*次项（标明修改次数）。报名与考试时使用的身份证必须一致，报名时要仔细阅读公告内容。