附件2

金牛区社区工作者招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓　　名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  | 2寸近期免冠彩色照片 |
| **毕业院校** |  | **毕业时间** |  |
| **所学专业** |  | **学历** |  | **学位** |  |
| **政治面貌** |  | **籍贯** |  | **民族** |  |
| **本人详细****住址及邮编** |  | **联系电话** |  |
| **电子邮箱** |  |
| **身份证号码** |  | **本人现户口****登记机关** |  |
| **个人简历****（从高中入学起填）** |  |
| **奖惩情况** |  |
| **家庭主要成员** | **姓名** | **性别** | **与本人关系** | **出生年月** | **政治面貌** | **现工作单位及****职务或职称** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **报名须****同步上传****印证材料** | **1、岗位要求的学历毕业证书、学位证书复印件；****2、居民身份证复印件（正反双面）；****3、个人简历；****4、已获得的资格证书复印件；****5、参加社会实践、志愿服务等活动印证资料。** **注：材料1、2项必须提供，否则报名无效。印证材料须整合到一个PDF文件中。** |
| **本人对报名所填写的信息和提交的材料的真实性、准确性负责，如存在弄虚作假及其他违法情况，一经查实，立即取消报考或聘用资格；因个人信息填写错误，导致无法接收电话通知、有关邮件，无法参加笔试、面试等情况，一切后果由应聘人员本人负责。****承诺人签字：** |

注：此表须填写完整，因填写不完整导致资格初审不合格，由本人自行负责。此表与报名所需印证材料应在报名时限内发送至指定邮箱（详见附件3），邮件名称按照“应聘街道—姓名—手机号码”格式命名。

每人限报一个街道的社区工作者岗位，并在该街道参与应聘。