附件2

金牛区社区工作者招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓　　名** |  | | **性别** | |  | | | **出生年月** |  | | 2寸近期  免冠彩色照片 |
| **毕业院校** |  | | | | | | | **毕业时间** |  | |
| **所学专业** |  | | **学历** | |  | | | **学位** |  | |
| **政治面貌** |  | | **籍贯** | |  | | | **民族** |  | |
| **本人详细**  **住址及邮编** |  | | | | | | | | **联系电话** | |  |
| **电子邮箱** | |  |
| **身份证号码** |  | | | | | | **本人现户口**  **登记机关** | |  | | |
| **个人简历**  **（从高中入学起填）** |  | | | | | | | | | | |
| **奖惩情况** |  | | | | | | | | | | |
| **家庭主要成员** | **姓名** | **性别** | | **与本人关系** | | **出生年月** | | **政治面貌** | | **现工作单位及**  **职务或职称** | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **报名须**  **同步上传**  **印证材料** | **1、岗位要求的学历毕业证书、学位证书复印件；**  **2、居民身份证复印件（正反双面）；**  **3、个人简历；**  **4、已获得的资格证书复印件；**  **5、参加社会实践、志愿服务等活动印证资料。**  **注：材料1、2项必须提供，否则报名无效。印证材料须整合到一个PDF文件中。** | | | | | | | | | | |
| **本人对报名所填写的信息和提交的材料的真实性、准确性负责，如存在弄虚作假及其他违法情况，一经查实，立即取消报考或聘用资格；因个人信息填写错误，导致无法接收电话通知、有关邮件，无法参加笔试、面试等情况，一切后果由应聘人员本人负责。**  **承诺人签字：** | | | | | | | | | | | |

注：此表须填写完整，因填写不完整导致资格初审不合格，由本人自行负责。此表与报名所需印证材料应在报名时限内发送至指定邮箱（详见附件3），邮件名称按照“应聘街道—姓名—手机号码”格式命名。

[每人限报一个街道的社区工作者岗位，并在该街道参与应聘。](mailto:1154221513@qq.com，每人限报一个岗位。)