|  |  |
| --- | --- |
| 报名岗位 |  |
| 基本信息 | 姓名 |  | 性别 |  | 照片 |
| 出生年月 |  | 民族 |  |
| 籍贯 |  | 政治面貌 |  |
| 手机号码 |  | QQ号 |  |
| 身份证号码 |  |  |  |
| 家庭住址 |  |
| 家庭成员 | 关系 | 姓名 | 工作（学习）单位 | 联系电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 个人技能 | 普通话等级 |  | 英语等级 |  |
| 计算机等级 |  | 教师资格证（如高中语文） |  |
| 班主任工作年限 |  | 担任行政职务 |  |
| 教育经历 | 阶段 | 起止年月 | 毕业学校 | 专业 | 学习形式(全日制/在职) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 工作、实习经历 |  |
| 个人荣誉与获奖 |  |
| 诚信承诺 | 本《报名表》所填写的信息准确无误，报考所提交的证件、资料和照片真实有效，审查时提交所需的全部原件查验。若有虚假，取消考试或录取资格，所产生的一切后果由本人承担。承诺人签名： 年 月 日 |

填表说明：

1. “工作/实习 经历”一栏，请填写起止年月、任职单位以及职务等。若是应届毕业生，则填“无”。
2. “个人荣誉与获奖”一栏，应届毕业生填写在校期间荣誉。已经参加工作填写入职后所获荣誉，包括教学竞赛、论文、专著发表或获奖以及课题研究等情况。
3. 本表格请双面打印。