附件1

杭州市水上运动中心公开招聘编外人员计划表

| 序号 | 招聘单位 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 年龄  要求 | 性别要求 | 招聘  范围  （户籍） | 学历 | 学位 | 专业  要求 | 其他要求 | 报名渠道 | 报名咨询  电话 | 监督投诉  电话 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 杭州市水上运动中心 | 办公室综合管理 | 1 | 35周岁及以下 | 不限 | 不限 | 本科及以上 | 学士及以上 | 不限 | 1.中共党员；  2具有较强的语言文字表达、沟通能力，熟练掌握办公软件的应用，有较强的计算机操作能力和文字处理能力；  3.能遵守工作纪律、服从工作分配、胜任岗位要求。 | 委托第三方招聘（微信公众号“钱江人才招聘信息” | （0571）81959686 | （0571）89583311 | 笔试结束后，根据笔试成绩从高分到低分，按招聘岗位1:3比例确定参加面试人员（如实际参加笔试人员未达到1:3比例的，则按实际参加笔试人员确定面试对象）。 |