附件2

西林县招商促进局2024年公开招聘编外聘用人员岗位计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招聘岗位名称 | 岗位性质 | 计划招聘人数 | 岗位说明 | 年龄要求 | 户籍  要求 | 学历要求 | 专业  要求 | 考试要求 | 资格审查单位 | 资格审查咨询电话 | 备注 |
| 西林县招商促进局 | 编外临时聘用人员 | 3 | 要求：1.普通话标准，有较好的文字功底，文字材料综合能力强；2.熟悉使用办公软件；3.具备较强的人际关系和沟通、 协调能力，善于建立良好的公共关系；4.工作积极主动，能吃苦耐劳，勇于担当和甘于奉献，适应经常性出差并有招商工作经验和加班的工作要求。 | 35周岁以下 | 百色市 | 大专及以上 | 不限专业 | **面试** | 西林县招商促进局 | 8685046 |  |