附件1

顺德区颐养院2024年第一批公开招聘工作人员职位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘岗位 | 岗位代码 | 岗位简介 | 聘用人数 | 招聘对象 | 学历 | 学位 | 招聘专业及代码 | 其他条件 | 备注 |
| 研究生 | 本科 | 大专 |
| 1 | 行政人员 | A001 | 负责办公室工作开展及管理 | 5 | 社会人员 | 大专及以上 | / | 新闻学（A050301） 传播学（A050302） 新闻与传播硕士（专业硕士）（A050303） 汉语言文字学（A050103） 计算机应用技术（A081203）公共管理硕士（A120406）  企业管理（含：财务管理、市场营销、人力资源管理）（A120202） 工商管理硕士（专业硕士）（A120205）审计硕士（专业硕士）(A020218) 档案学（A120503） | 新闻学（B050301） 传播学（B050304） 网络与新媒体（B050306）  汉语言文学（B050101） 计算机科学与技术(B080901) 公共事业管理（B120401） 人力资源管理（B120206） 工商管理（B120201）审计学（B120207）养老服务管理（B120414） 档案学（B120502） | 新闻采编与制作（C050501） 网络新闻与传播（C050402） 汉语（C050101） 计算机应用技术(C081401) 公共事务管理(C120705 ) 人力资源管理（C120702） 工商企业管理（C120301） 审计（C120203）老年服务与管理（C120801） 图书档案管理（C120507） | 1.35周岁以下，懂粤语； 2.有2年或以上工作经验； 3.有志投身养老服务事业，对养老服务事业有热情、有爱心、有耐心，责任心强； 4.具有较强的文字表达能力，优秀的沟通、组织、协调、管理和推进能力； 5.执行力强，能够承受较高的工作压力。  |  |
| 2 | 护理员 | B001 | 负责入住老人的基础护理、生活照料等工作 | 5 | 社会人员 | 初中及以上 | / | /  | / | /  | 1.女性45周岁以下，男性50周岁以下，懂粤语优先； 2.能书写认字，有爱心、耐性、亲和力，责任心强，具备良好的沟通能力。 |  |

注：工作经验、年龄计算截止时间为2024年4月7日。