附件1：

温州市瓯海区农业农村局招聘编外工作人员一览表

| **序号** | **岗位** | **人数** | **资格条件** | | | | | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年龄** | **专业** | **学历** | **户籍** | **其他条件** |
| 1 | 办公室内勤岗位 | 1 | 45周岁及以下  （1978年3月19 日后出生） | 本科专业要求：汉语言文学、会计学；  研究生专业要求：中国语言文学、会计学 | 大学本科及以上学历 | 温州市区 |  | 从事办公室文书、办公室清理、会务接待等工作；适合女性；需加班。 |