技能测试通知

为保证书记员队伍专业技能和业务水平，全面提升队伍综合素质，有效保障审判执行工作的顺利开展，特制定本方案。

**一、现场审核及考试时间及地点**

现场资格审核及技能考试时间定于2024年3月7日（星期四）上午11点。考生须携带资格审核所需材料原件及复印件。

地点：新市区人民法院五楼会议室。

**二、技能考试内容及评分标准100分（占总成绩的50%）**

（1）开始技能测试前，考生须将本人身份证放置于桌面右上角。

（2）本次打字技能测试使用软件为《金山打字通2016》(免费)，报考人员需自带笔记本电脑并安装好《金山打字通2016》软件（软件下载网址为：https://www.51dzt.com/rubik-ssr/51dzt）；

（3）测试采取看打的方式进行，考生可使用通用的拼音、五笔等输入法，禁止使用语音及非通用的带有加密程序、特殊研发的输入法打字；

（4）测试文章在800字左右，测试文章在测试时由考官将文章导入考生电脑，每名考生只能测试一次；
 （5）根据考官提示进入相应的看打练习开始测试；

（6）完成相应测试后，由考官登记测试成绩、考生签字确认后，考生才可离开。

**三、中文录入速度在每分钟60个字以上，否则不计分。**

**四、考生需自带手提电脑。**