附件1

**青海省投所属桥头发电公司公开招聘岗位职责及任职条件**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位性质** | **岗位** | **人数** | **主要职责** | **任职要求** |
| 领导班子 | 副总经理（工程） | 1 | 1. 协助公司执行董事负责公司项目建设进度管理、安全管理、质量管理、现场管理、工程验收、投产准备等工作； 2. 负责项目施工工程技术工作总体控制，负责公司工程预（结）算工作； 3. 负责项目规划设计建筑单位的选择与接洽工作，组织项目建筑方案、初设、施工图审核汇报工作。 4. 组织编制设计项目工程进度计划及个分项目开发节点的报批工作，负责项目施工进度计划的落实和和执行情况的监督。 5. 审批工程项目的实施方案，并负责组织对职责范围内外包工程的全过程管理； 6. 负责项目施工的日常管理工作，定期向总经理汇报日常工作情况，协助执行董事处理项目施工过程中的突发事件； 7. 负责分管领域的其他工作。 | 1.大学本科及以上学历；  2.年龄：48周岁及以下，能力特别优秀者适当放宽；  3.具有 5 年以上电力行业火电企业工作经验，熟悉工程管理、安全生产、标准规程、行业监管要求及相关专业知识；  4.具有中级及以上职称（工程系列高级职称优先）；  5.现在党政机关、国有企事业单位副处级岗位或正科级岗位和副职岗位工作累计 5 年，且在正科级岗位工作不少于 1 年，或现任外企、民企的：所在企业应符合业内知名、且具有较大规模，担任单位（项目）负责人及以上岗位。  6.同等条件下，具有同等规模火电项目工程建设经验或在其工程建设部门担任过负责人的优先。 |
| 领导班子 | 副总经理（经营） | 1 | 1.依法合规开展分管各项工作，落实公司各项决议事项；  2.负责调研火电行业市场情况，行业分析、政策研究，提出企业发展规划建议，参与公司战略、经营、管理等决策；  3.负责公司生产计划和控制策略，做好内外部沟通协调，保证生产按计划进行；  4.负责公司生产运行、经济分析、技术改造、降本增效工作，保证机组经济运行；  5.负责公司安全管理工作，强化安全生产意识，落实安全生产责任，保证公司安全各项体系正常运行；  6.负责建立和完善公司各项制度和工作标准，规范生产过程和工作流程，提高管理和生产效率；  7.负责分管领域的其他工作。 | 1.大学本科及以上学历；  2.年龄：48周岁及以下，能力特别优秀者适当放宽；  3.具有 5 年以上电力行业火电企业工作经验，熟悉安全生产、经营管理、标准规程、行业监管要求及相关专业知识；  4.具有中级及以上职称；  5.现在党政机关、国有企事业单位副处级岗位或正科级岗位和副职岗位工作累计 5 年，且在正科级岗位工作不少于 1 年，或现任外企、民企的：所在企业应符合业内知名、且具有较大规模，担任单位（项目）负责人及以上岗位。  6.同等条件下，具有同等规模火电项目生产经营经验或在其经营管理部门担任过负责人的优先。 |
| 中层管理 | 安全总监 | 1 | 1.负责贯彻落实国家及公司有关安全、质量、环境和职业健康方针、政策、法律法规和行业主管部门监管要求；  2.负责统筹落实本单位安全管理工作；  3.负责制订实施安全生产管理制度体系、流程体系、监督检查体系等，组织开展安全生产和环保文化建设；  4.开展各类安全检查、专项督查活动，监督检查安全生产责任制、安全生产隐患排查与治理、重大安全环保质量风险管控工作落实等情况；  5.组织制定安全生产相关制度和各类应急预案。 | 1.全日制大专及以上学历，理工类相关专业。  2.年龄在 45 周岁及以下，能力特别优秀者适当放宽。  3.具有 3 年以上安全生产管理工作经验，熟悉安全生产相关专业知识，安全生产管理体系、管理流程与实务，以及安全生产管理的方针政策、法律法规、标准规程和行业监管要求。  4.具有注册安全工程师执业资格。  5.现在党政机关、国有企事业单位正科级岗位或副科级岗位 5 年以上工作经历，或现任外企、民企的：所在企业应符合业内知名、且具有较大规模，担任所在企业部门（项目）负责人及以上岗位。 |
| 中层管理 | 安质环部主任 | 1 | 1.贯彻执行安全生产与职业健康相关的法律法规、国家及行业标准、上级及公司规章制度和各项规定；  2.组织制定各岗位安全生产责任制及安全生产、职业健康、质量、生态环保、安全文明施工管理、碳资产管理工作有关规章制度、资产管理体系、中长期规划、费用投入年度计划、管理任务及目标；  3.组织制定安全施工、安全生产、职业健康、质量、生态环保、碳资产管理年度教育培训计划，组织公司内安全生产管理专业人员资格证取证及复审工作；  4.组织或参与、配合生产安全事故、质量事故、环保事故调查；  5.组织开展安全生产委员会办公室和应急委员会办公室日常管理工作；  6.组织开展公司应急演练；  7.组织开展各类安全生产专项行动；  8.定期组织召开项目安全专题会、安全生产分析会、安全监督网例会、年度安全生产工作会；  9.完成公司领导交办的其他工作事项。 | 1.年龄：45周岁及以下，身体健康；  2.大学本科及以上学历，具有中级及以上职称；  3.从事安全管理工作10年以上；安全主管级工作5年以上或所属公司中层管理2年以上。  4.熟悉国家、地方及行业关于安全、环保、质量标准等方面的法律法规及政策，熟悉办公软件；  5.语言、文字表达能力强，具有较强的内外部工作协调能力。  6.具有注册安全工程师执业资格。 |
| 一般管理 | 人资主管 | 1 | 1.负责编制公司人力资源规划并组织实施；  2.负责公司组织机构、定岗、定编和定员管理工作；  3.负责公司劳动人事、工资薪酬、社会保险、福利费管理工作；  5.负责公司教育培训、专业技术职称评审和技能鉴定；  6.负责公司人事档案管理工作；  7.参与劳动保护用品工作，参与制定劳动保护用品配备标准，监督劳动保护用品发放、使用情况；  8.完成领导交办的其他工作事项。 | 1.年龄：35周岁及以下，身体健康；  2.大学本科及以上学历；  3.具备5年以上人力资源管理工作经验；  4.熟悉人力资源流程及相关法律、法规、政策；  5.具有良好的沟通协调能力，能够熟练使用各种办公软件；  6.具有经济类中级及以上职称。 |
| 一般管理 | 工程造价 | 2 | 1.参与项目相关专业的前期测算工作和项目成本分析，确定成本费用的控制目标；  2.负责工程项目预算和结算相关资料的收集、整理和归档工作；  3.参与商务投标报价分析及项目成本控制；  4.完成公司领导交办的其他工作任务。 | 1.年龄：45周岁及以下，身体健康；  2.大学专科及以上学历；  3.具备5年以上工程成本预算管理工作经验；  4.熟悉国家、行业相关工程造价信息及法律，熟悉工程造价工作流程以及相应的计算方法；  5.具有中级及以上职称、相关专业等级资格证者及上岗证，取得注册类造价师证者优先； |
| 专业技术 | 锅炉专工 | 1 | 1.负责落实项目技术管理工作，落实项目可研、初设评审；  2.负责落实项目招投标管理、合同谈判及签订工作；  3.负责管理监理工程师、审核督促相关单位落实施工进度计划；  4.负责项目建设安全生产管理工作；  5.做好本专业日常实训人员教学辅助工作；  6.制订并组织实施本专业培训计划，开展技术革新、合理化建议活动；  7.做好本专业技术资料、规程、图纸的收集、整理工作；  8.完成公司领导交办的其他工作任务。 | 1.年龄：45周岁及以下，身体健康；  2.大学专科及以上学历；  3.从事火电生产工作经历10年以上，具有3年以上火力发电锅炉运维专工级或2年基建工作经历；  4.熟悉设备管理、运维管理等工作；  5.语言、文字表达能力较强，具有较强的内外部工作协调能力；  6.具有中级及以上职称或具有同等规模项目工作经历人员优先； |
| 专业技术 | 汽机专工 | 1 | 1.负责落实项目技术管理工作，落实项目可研、初设评审；  2.负责落实项目招投标管理、合同谈判及签订工作；  3.负责管理监理工程师、审核督促相关单位落实施工进度计划；  4.负责项目建设安全生产管理工作；  5.做好本专业日常实训人员教学辅助工作；  6.制订并组织实施本专业培训计划，开展技术革新、合理化建议活动；  7.做好本专业技术资料、规程、图纸的收集、整理工作；  8.完成公司领导交办的其他工作任务。 | 年龄：45周岁及以下，身体健康；  2.大学专科及以上学历；  3.从事火电生产工作经历10年以上，具有3年以上火力发电汽机运维专工级或2年基建工作经历；  4.熟悉设备管理、运维管理等工作；  5.语言、文字表达能力较强，具有较强的内外部工作协调能力；  6.具有中级及以上职称或具有同等规模项目工作经历人员优先； |
| 专业技术 | 电气专工 | 1 | 1.负责落实项目技术管理工作，落实项目可研、初设评审；  2.负责落实项目招投标管理、合同谈判及签订工作；  3.负责管理监理工程师、审核督促相关单位落实施工进度计划；  4.负责项目建设安全生产管理工作；  5.做好本专业日常实训人员教学辅助工作；  6.制订并组织实施本专业培训计划，开展技术革新、合理化建议活动；  7.做好本专业技术资料、规程、图纸的收集、整理工作；  8.完成公司领导交办的其他工作任务。 | 1.年龄：45周岁及以下，身体健康；  2.大学专科及以上学历；  3.从事火电生产工作经历10年以上，具有3年以上火力发电电气运维专工级或2年基建工作经历；  4.熟悉设备管理、运维管理等工作；  5.语言、文字表达能力较强，具有较强的内外部工作协调能力；  6.具有中级及以上职称或具有同等规模项目工作经历人员优先； |
| 专业技术 | 热控专工 | 2 | 1.负责落实项目技术管理工作，落实项目可研、初设评审；  2.负责落实项目招投标管理、合同谈判及签订工作；  3.负责管理监理工程师、审核督促相关单位落实施工进度计划；  4.负责项目建设安全生产管理工作；  5.做好本专业日常实训人员教学辅助工作；  6.制订并组织实施本专业培训计划，开展技术革新、合理化建议活动；  7.做好本专业技术资料、规程、图纸的收集、整理工作；  8.完成公司领导交办的其他工作任务。 | 1.年龄：45周岁及以下，身体健康；  2.大学专科及以上学历；  3.从事火电生产工作经历10年以上，具有3年以上火力发电热控检修主管或2年基建工作经历；  4.熟悉设备管理、运维管理等工作；  5.语言、文字表达能力较强，具有较强的内外部工作协调能力；  6.具有中级及以上职称或具有同等规模项目工作经历人员优先； |
| 专业技术 | 燃料专工 | 1 | 1.负责落实项目技术管理工作，落实项目可研、初设评审；  2.负责落实项目招投标管理、合同谈判及签订工作；  3.负责管理监理工程师、审核督促相关单位落实施工进度计划；  4.负责项目建设安全生产管理工作；  5.做好本专业日常实训人员教学辅助工作；  6.制订并组织实施本专业培训计划，开展技术革新、合理化建议活动；  7.做好本专业技术资料、规程、图纸的收集、整理工作；  8.完成公司领导交办的其他工作任务。 | 1.年龄：45周岁及以下，身体健康；  2.大学专科及以上学历；  3.从事火电生产工作经历10年以上，具有3年以上火力发电燃料运维专工级或2年基建工作经历；  4.熟悉设备管理、运维管理等工作；  5.语言、文字表达能力较强，具有较强的内外部工作协调能力；  6.具有中级及以上职称或具有同等规模项目工作经历人员优先； |
| 专业技术 | 除灰专工 | 1 | 1.负责落实项目技术管理工作，落实项目可研、初设评审；  2.负责落实项目招投标管理、合同谈判及签订工作；  3.负责管理监理工程师、审核督促相关单位落实施工进度计划；  4.负责项目建设安全生产管理工作；  5.做好本专业日常实训人员教学辅助工作；  6.制订并组织实施本专业培训计划，开展技术革新、合理化建议活动；  7.做好本专业技术资料、规程、图纸的收集、整理工作；  8.完成公司领导交办的其他工作任务。 | 1.年龄：45周岁及以下，身体健康；  2.大学专科及以上学历；  3.从事火电生产工作经历10年以上，具有3年以上火力发电除灰运维专工级或2年基建工作经历；  4.熟悉设备管理、运维管理等工作；  5.语言、文字表达能力较强，具有较强的内外部工作协调能力；  6.具有中级及以上职称或具有同等规模项目工作经历人员优先； |
| 专业技术 | 化水专工 | 1 | 1.负责落实项目技术管理工作，落实项目可研、初设评审；  2.负责落实项目招投标管理、合同谈判及签订工作；  3.负责管理监理工程师、审核督促相关单位落实施工进度计划；  4.负责项目建设安全生产管理工作；  5.做好本专业日常实训人员教学辅助工作；  6.制订并组织实施本专业培训计划，开展技术革新、合理化建议活动；  7.做好本专业技术资料、规程、图纸的收集、整理工作；  8.完成公司领导交办的其他工作任务。 | 1.年龄：45周岁及以下，身体健康；  2.大学专科及以上学历；  3.从事火电生产工作经历10年以上，具有3年以上火力发电化水运维专工级或2年基建工作经历；  4.熟悉设备管理、运维管理等工作；  5.语言、文字表达能力较强，具有较强的内外部工作协调能力；  6.具有中级及以上职称或具有同等规模项目工作经历人员优先； |
| 专业技术 | 环保专工 | 1 | 1.负责落实环保项目技术管理工作，落实项目可研、初设评审；  2.负责落实环保项目招投标管理、合同谈判及签订工作；  3.负责管理监理工程师、审核督促相关单位落实环保项目施工进度计划；  4.负责项目建设安全文明施工管理工作。 | 1. 年龄：45周岁及以下，身体健康；   2.大学专科及以上学历；  3.从事火电生产工作经历10年以上，具有3年以上火力发电环保设施运维专工级或2年基建工作经历；  4.熟悉环保相关国家、地方及行业法律法规及政策；  5.熟悉环保设备管理、运维管理等工作；  6.语言、文字表达能力较强，具有较强的内外部工作协调能力；  7.具有中级及以上职称或者行业注册资格证书人员优先； |
| 专业技术 | 金属、焊接专工 | 2 | 1.负责落实金属材质相关工作，落实项目可研、初设评审；  3.参与设备招投标技术分析及项目成本控制；  3.负责管理监理工程师、审核督促相关单位落实金属材质质量控制；  4.对工程项目中的金属设备设计、制造、安装进行监督管理。 | 1.年龄：50周岁以下，身体健康；  2.大学专科及以上学历；  3.从事金属监督、焊接相关工作10年以上；  4.熟悉国家、行业相关标准；  5.语言、文字表达能力较强，具有较强的内外部工作协调能力；  6.具有600MW以上火电机组工作经验者优先；  7.具有相关职业等级资格证者优先。  8.青海省投内部员工特别优秀的可适当放宽学历、资历条件。 |
| 专业技术 | 安全专工 | 2 | 1.协助领导组织开展各类安全大检查、专项安全检查和其他安全活动，并做好工作总结、安全分析等工作；  2.监督组织隐患排查治理工作和开展各类安全文明生产检查监督工作；  3.有较强事故调查分析的能力，负责编制生产现场的安全措施，起草并参与各类事故调查报告的分析编写工作；  4.负责对现场的危险源辨识、风险评价和风险控制工作进行监督、检查和考核工作；  5.负责安全环保指标的监控、统计和分析；  6.完成领导交办的其他工作任务。 | 1.大学专科及以上学历；  2.年龄：45周岁及以下，身体健康；  3.具有10年以上电力系统工作经验，5年以上安健环领域管理经验；  初级及以上职称，；  5.从事过火电基建管理工作者优先，具有注册安全工程师证优先。 |
| 专业技术 | 土建专工 | 2 | 1.负责落实项目基建管理工作，落实项目可研、初设评审；  2.负责管理监理工程师、审核督促相关单位落实施工进度计划；  3.负责项目建设质量管理；  4.完成公司领导交办的其他工作任务。 | 1.年龄：45周岁及以下，身体健康；  2.大学专科及以上学历；  3.从事土建工作10年以上，具有火电土建岗位工作经历的优先；  4.熟悉设备参数、运维管理等工作；  5.语言、文字表达能力较强，具有较强的内外部工作协调能力；  6.具有中级及以上职称人员，取得注册类建造师证者优先； |
| 一般管理 | 档案管理 | 2 | 1.负责项目建设期档案管理工作；  2.负责组织完成档案的收集、整理、立卷、归档工作；  3.负责组织落实档案检查、验收、创优工作；  4.负责对档案的保管、统计、借阅、登记工作；  5.负责对档案设施的管理和维护，做好档案的“八防”工作。 | 1.年龄：40周岁及以下，身体健康；  2.大学专科及以上学历；  3.从事相关管理工作5年以上；熟悉档案文件管理要求和文件、资料内容；  4.具有档案初级职称或档案上岗证者优先考虑； 5.熟练操作办公软件，具有全面的综合素质，爱岗敬业，事业心和责任感强；  6.具有档案室管理评定经验者优先，具有火电基建工程管理经验者优先； |