**2022年山西万保人力资源有限公司招聘工作人员公告**

山西万保人力资源有限公司公开招聘2名客户经理助理派驻至平安银行，现将有关事项公告如下：

**一、招聘原则**

公开报名、公平竞争、择优聘用。

**二、岗位要求**

**1、年龄35周岁及以下；**

**2、全日制本科（含）以上学历，取得毕业证与学位证，专业不限；**

**3、具备良好的心理素质及身体素质，具备较强的市场开拓能力、团队意识和沟通交流能力；**

**4、工作认真负责、具备较强的责任心、学习能力；**

**5、具备良好的道德素养，无违规违纪违法等不良记录。**

**三、岗位职责**

1、协助普惠金融客户经理外拓展业，及接待客户并协助整理资料；

2、负责业绩数据报送，日常临时性工作汇总；

3、协助领导交办的其他事务性工作。

**四、招聘流程**

本次报名由山西万保人力资源有限公司组织，采用现场报名的方式进行，现场缴纳报名费50元/人，具体招聘流程如下：

**（一）现场报名**

1、报名时间

2022年7月14日—2022年7月21日（周一至周五9:00—12:00；13:00—17:00）；

2、报名地址

山西万保人力资源有限公司（太原市万柏林区中海寰宇天下9号楼底商)；

3、报名需提供的资料

**现场报名须知：请现场报名的考生自觉佩戴口罩，主动配合体温检测，扫描场所码，并按照太原市常态化疫情防控要求出示5日内核酸阴性报告。**

（1）报名表一份（扫描下方二维码自行下载打印填写）；



（2）一寸近期红底照片1张（报名表自行粘贴）；

（3）身份证原件、复印件（正、反面）一份；

（4）户口本首页及本人页原件、复印件一份；

（5）毕业证、学位证原件、复印件一份；

（6）在“学信网”上打印“教育部\*\*\*电子注册备案表”一份（须在验证期内）；

（7）打印个人征信报告详细版一份（携带本人身份证至“中国人民银行”办理打印）。

报名阶段如遇问题请与山西万保人力资源有限公司联系解决，咨询电话为：0351-8209398。

4、其他报名注意事项

（1）报名人员报名前须认真阅读招聘公告及其附件，并根据本人条件严格按照职位要求进行报名；

（2）报名时，填写的报名信息应当真实、准确。对提供虚假报考信息或伪造、编造有关证件、材料、信息，骗取报名资格的，一经查实，立即取消报名资格；

（3）资格审查贯穿招录工作全过程，在招录各环节发现报名者不符合报考资格条件的，均可以取消其报名资格或录用资格。

**五、薪资待遇**

（一）薪资：1900元/人/月＋业务提成（含个人社保部分）；

（二）福利待遇：缴纳社会保险（养老、医疗、工伤、生育、失业）。

**六、用工形式**

劳务外包形式。被聘用人员与山西万保人力资源有限公司签订《劳动合同》，公司以劳务外包方式向平安银行提供工作人员。

招聘咨询电话：0351-8209398

山西万保人力资源有限公司

2022年7月14日