附件1

温岭市交通旅游集团有限公司公开招聘岗位计划表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作单位 | 岗位名称 | 人数 | 专业要求 | 学历要求 | 其他条件 | 工作地点 |
| 温岭市民卡有限公司 | 行政服务中心、各乡镇（街道）及开发区服务中心工作人员 | 10 | 不限 | 全日制大专及以上学历 | 1.拥护中国共产党领导，拥护社会主义制度，热爱祖国，自觉遵守党和国家的法律法规。2.能服从单位安排，诚实守信，品行兼优，身体、心理健康。3.遵纪守法，本人无违法犯罪记录、无被有关单位开除等不良记录。4.年龄在35周岁以下（1987年5月21日之后出生），性别不限。5.会操作电脑及办公软件，服从工作安排。 | 温岭市行政服务中心箬横镇便民服务中心松门镇便民服务中心温峤镇便民服务中心横峰镇便民服务中心城南镇便民服务中心石桥头镇便民服务中心坞根镇便民服务中心经济开发区企业服务中心(东部新区） |