**附件1**

**2021年咸阳市招聘城镇社区专职工作人员报名及审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  |  |
| 身份证号码 |  | 出生年月日日 |  | 年龄 |  |  |
| 政治面貌 |  | 参加工作时间 |  | 毕业时间 |  |  |
| 毕业院校及专业 |  | 照片 |
| 学历 | 具体内容：研究生、大学本科、大专（含同等学历） | 学位 | 具体内容：博士、硕士、学士、无 |  |
| 外语水平 |  | 计算机水平 |  |
| 常住户口所在地 | 省市县（区、市） | 现工作单位 |  |
| 通信地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系电话 | 移动电话 |  | 固定电话（应填写区号） |  |
| 简历（学习经历、工作经历及奖惩情况） |  |
| 诚信保证 | 1．本人完全明白本次招考的报名条件，并保证本人符合本次招考的报名条件。2.本报名表所填内容正确无误，所提交的证件真实有效。3．本表所填内容如有不实，取消考试、应聘资格，由此产生的一切后果由本人承担。本人签名：年 月 日 |
| 资格审查 | 审查人：年 月 日 |
| 特别提示 | l.考生所填写个人信息资料必须规范、真实。由于信息不实或弄虚作假的，考生个人承担全部责任。2．报考信息通过网上审查后，未在规定时间内缴费确认，即视为自动放弃本次考试报名。3．考生必须在规定的时限内打印准考证，逾期不予补办。4．考生须自觉服从考试组织管理部门的统一安排，接受监考人员的检查、监督和管理。保证在考试中诚实守信，自觉遵守考场纪律。如有违法、违纪、违规行为，考试管理部门将做出相应处罚。 |
| **填表说明：**1.本表1式2份，用于报名、资格复审和面试，请打印留存；2．户籍所在地是指现本人户口所在地；3．个人简历从高中填起；4．诚信保证需本人签字（手签有效，打印无效）；5．所填内容务必真实、准确，有弄虚作假者，一经查实，取消考试、聘用资格。 |