

应聘云南省社会事业发展有限公司第四分公司人员

个 人 履 历 表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | | | | **性 别** | |  | | **出生年月** | |  | 近照 |
| **民 族** |  | | | | **籍 贯** | |  | | **出 生 地** | |  |
| **身份证号码** |  | | | | | | **现居住地址、本人联系电话** | |  | | |
| **政治面貌** |  | | | | **入党/团 时间** | |  | | **健康状况** | |  |
| **参加工 作时间** |  | | | **应聘岗位** | | |  | | **可到岗**  **时间** | |  | |
| **专业技术务、执业资格** |  | | | | | | **熟悉专业、 有何专长** | |  | | | |
| **学 历  学 位** | **全日制 教 育** | | | |  | | | | **毕业院校系及专业** | |  | |
| **在 职 教 育** | | | |  | | | | **毕业院校系及专业** | |  | |
| **现工作单位及现任职务** | | | | |  | | | | | | | |
| **主要**  **学习经历** | |  | | | | | | | | | | |
| **工作经历**  **（时间计算至月）** | |  | | | | | | | | | | |
|
|
|
|
|
| **主要工作业绩、专业技术职称或执业资格证取得时间** | |  | | | | | | | | | | |
|
| **截止目前曾受奖、惩 情况** | |  | | | | | | | | | | |
|
|
| **家庭主要 成员及重 要社会关 系情况** | | **称 谓** | **姓 名** | | | **出生**  **年月** | | **政 治 面 貌** | | **工作单位及职务、住址、联系方式** | | |
|  |  | | |  | |  | |  | | |
|  |  | | |  | |  | |  | | |
|  |  | | |  | |  | |  | | |
| **需要说明的其他**  **情况** | |  | | | | | | | | | | |

**重要提示：**

**填表说明：**

1.学历层次分为博士、硕士研究生、本科、专科、高中等。

2.学习经历中可填写曾担任的学生职务或学校、学生会、社团等职务信息。

3.工作经历应填写具体单位、任职岗位、时间。

4.家庭主要成员：已婚的填写妻子（丈夫）、儿（女），未婚的填写父母及兄妹。必须填写成员住址与联系方式。

**5.应聘人员填写并向招聘单位投递（递送）本《个人履历表》时，即视为同时作出了以下承诺：**

**应聘者本人真实、准确地填写了《个人履历表》中的信息，并保证应聘期间提供的个人信息、证明资料、证件、情况介绍和说明等相关材料及信息真实有效，同时准确填写及核对了有效的手机号码、通讯地址等联系方式，并保证在应聘期间联系畅通。否则，一切法律责任和不良后果由应聘者本人承担。**